

**AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO
INDETERMINATO E PIENO DI CAT. D - PROFILO PROFESSIONALE “ISTRUTTORE
DIRETTIVO TECNICO” PER L’AREA TECNICA DEL COMUNE DI BIENTINA**

La Dirigente dell’Area Affari Generali dell’Unione Valdera

Visto l’art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche, che disciplina il passaggio diretto tra Amministrazioni diverse;

Visti gli articoli 18, 19 e 20 del “Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione agli impieghi” approvato con Deliberazione del Consiglio dell’Unione Valdera n. 30 del 27.12.2019, in vigore dal 14 gennaio 2020, che prevede l’assunzione mediante procedure di mobilità esterna e definisce i contenuti minimi dei relativi bandi;

Visto il D.lgs. 198/06 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;

Visto il vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Enti Locali;

Vista la deliberazione della Giunta del Comune di Bientina n. 13 del 17/2/2022 di approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022/2024;

Vista la deliberazione n. 10 del 3/2/2022 con la quale la Giunta del Comune di Bientina ha approvato il Repertorio dei profili professionali;

In esecuzione della propria determinazione n. 337 del 09.06.2022;

Rende noto

che il Comune di Bientina intende verificare la possibilità di coprire, tramite procedura di mobilità tra enti, ai sensi dell’art. 30, comma 2bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno di categoria D, profilo professionale “Istruttore direttivo tecnico”, di cui al vigente C.C.N.L., da assegnare all’Area Tecnica, Servizio Lavori Pubblici.

Requisiti per l’ammissione alla procedura di mobilità

Per l’ammissione alla procedura di mobilità è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- il profilo professionale uguale o equivalente a quello del posto da ricoprire e la categoria giuridica D;
- una esperienza professionale documentata non inferiore a due anni in ambito lavori pubblici ed espropriazioni;
- l’assenza di provvedimenti disciplinari che abbiano comportato sanzioni nei due anni precedenti la data di scadenza prevista per la presentazione delle domande.

Nella domanda, da redigere in carta libera, usando l’allegato fac-simile, il candidato, oltre al cognome e nome, deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il profilo professionale che deve essere uguale o equivalente a quello del posto da ricoprire, la categoria giuridica (D) e la posizione economica di inquadramento;
- l’Ente presso il quale presta attualmente servizio a tempo indeterminato;
- i periodi di servizio prestati presso Enti della Pubblica Amministrazione;
- i titoli di studio posseduti;
- una esperienza professionale documentata non inferiore a due anni in ambito lavori pubblici ed espropriazioni;

- l'assenza di provvedimenti disciplinari che abbiano comportato sanzioni superiori alla censura, nei due anni precedenti la data di scadenza prevista per la presentazione delle domande;
- di accettare tutte le norme contenute nell'avviso di mobilità e nel "Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione agli impieghi" dell'Unione Valdera;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta pervenire ogni comunicazione inerente la presente procedura (i candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo; l'Unione Valdera non assume responsabilità alcuna in caso di irreperibilità presso l'indirizzo indicato).

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato, pena l'inammissibilità della stessa.

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 – G.D.P.R. (Regolamento generale per la protezione dei dati), i dati contenuti nella domanda di ammissione saranno raccolti e trattati per le sole finalità di cui al presente avviso.

Alla domanda gli aspiranti devono allegare quanto segue:

- curriculum vitae, datato e firmato;
- copia del documento di identità in corso di validità;
- eventuali documenti ritenuti utili ai fini dell'accoglimento della domanda.

Le domande dovranno essere presentate:

- mediante PEC, all'indirizzo: unionevaldera@postacert.toscana.it;
- mediante Ap@ci (Amministrazione Pubblica @perta a Cittadini e Imprese), il portale della Regione Toscana che privati cittadini, imprese e associazioni possono utilizzare per inviare documenti alla Pubblica Amministrazione Toscana, collegandosi al link: <https://web.e.toscana.it/apaci> e selezionando l'ente Unione Valdera;
- direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Unione Valdera;
- a mezzo del servizio postale tramite raccomandata A.R. al seguente indirizzo: UNIONE VALDERA - Via Brigate Partigiane N. 4 - 56025 PONTEDERA.

La data di presentazione delle domande consegnate direttamente è attestata dal timbro a data apposto dall'Ufficio protocollo dell'Unione Valdera.

Per le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento **NON** farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante. I candidati le cui domande, trasmesse a mezzo posta entro i termini previsti, non siano comunque pervenute al protocollo dell'Ente entro il termine di scadenza sotto riportato, non saranno ammesse a partecipare alla procedura di mobilità.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Sul retro della busta il candidato dovrà indicare la seguente dicitura: "Contiene domanda di mobilità esterna per n. 1 posto di cat. D - Istruttore Direttivo Tecnico per l'Area Tecnica del Comune di Bientina".

Le domande devono pervenire all'Unione Valdera **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 11.07.2022.**

Alla procedura di mobilità non sono ammessi i candidati che:

- abbiano presentato domanda oltre i termini previsti dal presente avviso;
- abbiano presentato la domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente avviso;
- non abbiano sottoscritto la domanda di partecipazione con firma digitale/autografa
- siano privi del profilo professionale richiesto dal presente avviso (che deve essere uguale o equivalente a quello del posto da ricoprire) e della categoria giuridica D;
- siano privi di una esperienza professionale documentata non inferiore a due anni in ambito lavori pubblici ed espropriazioni;
- abbiano avuto procedimenti disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza prevista per la presentazione delle domande.

La scelta del candidato sarà effettuata da una commissione appositamente nominata sulla base di un colloquio e della valutazione dei titoli, secondo criteri stabiliti dalla commissione stessa.

Per la valutazione dei candidati la commissione avrà un massimo di 30 punti così ripartiti:

- Max punti 20 per il colloquio.
- Max punti 10 per i titoli, di cui:
 - 3 punti per il possesso di laurea triennale, specialistica o v.o. in Architettura, Ingegneria civile ed equipollenti;
 - fino a 7 punti per il curriculum professionale.

Il colloquio sarà rivolto ad accertare il possesso delle seguenti conoscenze coerenti con il ruolo da ricoprire:

- Codice dei contratti e degli appalti pubblici (D.lgs. n. 50 del 18/4/2016 e s.m.i.)
- Osservatorio regionale sui contratti pubblici: sistemi applicativi
- Testo unico sulle espropriazioni (DPR 8 giugno 2001, n. 327)
- Testo unico sicurezza (D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81) - nozioni
- Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 e s.m.i.);
- Normativa in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso L. 7.08.1990 n. 241 e s.m.i.);
- nozioni in materia di privacy, trasparenza ed anticorruzione.

Il colloquio sarà rivolto ad accertare le competenze in materia di lavori pubblici ed espropriazioni ed a verificare il possesso delle seguenti attitudini e capacità necessarie per il ruolo da ricoprire:

- Organizzazione del lavoro
- Risoluzione dei problemi
- Comunicazione e lavoro in team
- Gestione dei conflitti

Non saranno considerati idonei i candidati che riporteranno al colloquio un punteggio inferiore a 14/20.

La data del colloquio sarà comunicata mediante pubblicazione sul sito dell'Unione Valdera; i colloqui si svolgeranno presso il Comune di Bientina, Piazza Vittorio Emanuele II n. 53, Bientina.

Nel caso il numero dei candidati presenti sia elevato, la Commissione potrà stabilire al momento un calendario dei colloqui.

I candidati invitati al colloquio dovranno presentarsi, muniti di carta d'identità in corso di validità o documento equipollente ai sensi dell'art. 35 comma 2 del D.P.R. 28-12-2000, n. 445 (passaporto, patente di guida, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, tessere di riconoscimento purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato), pena l'esclusione, nel giorno, ora e luogo indicati.

I nominativi dei candidati invitati al colloquio saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito dell'Unione Valdera. Nessuna ulteriore comunicazione sarà effettuata per la convocazione al colloquio, unica eccezione per i candidati esclusi ai quali verrà data comunicazione personale.

La mancata presentazione equivarrà a rinuncia alla procedura e comporterà l'automatica esclusione.

Al termine del colloquio la Commissione redigerà la graduatoria ottenuta sommando per ciascun candidato il punteggio relativo ai titoli e quello relativo al colloquio.

In caso di rinuncia alla mobilità si procederà allo scorrimento della graduatoria.

La graduatoria formata in seguito all'espletamento della presente procedura non potrà essere utilizzata per successive assunzioni relative a posti di lavoro diversi da quello oggetto del presente avviso.

La suddetta procedura di mobilità è in ogni caso subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge e/o non dar corso alla presente mobilità qualora ritenga che nessun candidato soddisfi i requisiti richiesti, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Responsabile del procedimento di mobilità è la Sig.ra Morelli Francesca. Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'ufficio Personale dell'Unione Valdera preferibilmente al seguente indirizzo mail: serviziopersonale@unione.valdera.pi.it oppure ai seguenti numeri 0587/299599 - 0587/299549 – 0587/299597.

Informiamo che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato all'esecuzione della procedura di mobilità di cui in oggetto.

I dati raccolti sono comunicati al Comune di Bientina

Il Titolare del trattamento è l'Unione dei Comuni della Valdera Via Brigate Partigiane n. 4, Pontedera.



Comuni di Bientina, Buti, Calcinaia, Capannoli, Casciana Terme Lari, Palaia, Pontedera
ZONA VALDERA
Provincia di Pisa

Il Responsabile del trattamento cui può rivolgersi per l'esercizio dei suoi diritti è il Dirigente dell'Area Affari Generali dell'Unione Valdera Dott.ssa Simonetta Radi telefono 0587299560 mail s.radi@unione.valdera.pi.it.

Il Responsabile della protezione dei dati è l'avv. FLAVIO CORSINOVI contattabile tramite mail all'indirizzo protezionedati@unione.valdera.pi.it. Per informativa integrale visitare la sezione "Protezione dei dati personali" sul sito dell'Unione Valdera (link diretto <http://www.unione.valdera.pi.it/protezione-dati-personali/3117>).

Pontedera, 9 giugno 2022

La Dirigente dell'Area Affari Generali
Dott.ssa Radi Simonetta /Aruba Pec Spa